FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL PUERTO Rodríguez
Período del cual rinde cuentas:	01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2015

FUNCION A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	SI

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincia:	
Cantonal	
Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	PUTUMAYO
Parroquia:	PUERTORODRIGUEZ
Cabecera Cantonal:	PUTUMAYO
Dirección:	RIO PUTUMAYO HACIA ABAJO DIAGONAL A LA ESCUELA SIMON BOLIVAR
Correo electrónico institucional:	gadpuertorodriguez@yahoo.com
Página web:	www.gadpuertorodriguez.gob.ec/
Teléfonos:	63000322
N.- RUC:	1768095740001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	BOLIVAR ENRIQUE TANGOY MACHOA
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	/05/2014
Correo electrónico:	bolivarenriquetangoy@hotmail.com

Teléfonos:	0999937453

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	BOLIVAR ENRIQUE TANGOY MACHOA
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	17/02/2016
Correo electrónico:	bolivarenriquetangoy@hotmail.com
Teléfonos:	0999956820 - 0994900097

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	BLADIMIR EDUARDO CHIMBORAZOPULLUPAXI
Cargo:	SECRETARIO-TESORER0
Fecha de designación:	17/02/2016
Correo electrónico:	bladyflaco@hotmail.com
Teléfonos:	0999956820 - 0994900097

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD

FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas pa-rroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	Plan de Desarrollo Parroquial en coordinación con el Gobierno Provincial y Gobierno Municipal
b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	
c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;	Participacion de la ciudadania para la identificcion de los proyectos y necidades del presupuesto establecido para la Parroquia

d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competenciasde manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;	
e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;	
f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;	Estar presente en la fiscalización y entrega de todas las Obras, Bienes y Servicios que le son entregadas a la Parroquia.
g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;	Fortalecimiento de proyectos en coordinación con Gobierno Provincial y ministerios de Gobierno MAGAD, CISAS
h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;	
i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficiode la colectividad;	Lograr la integracion social y las propias costumbres culturales para el mejoramiento de la salud de las personas por medio de las actividades deportivas y culturales
j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;	
k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;	Dotar de articulos de primera necesidad a grupos de atencion prioritaria.

l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;	Apoyar en las mingas comunitarias para una mejor inmagen de la Parroquia
m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con laseguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; y,	
n)Las demás que determine la ley.	

CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el des-arrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	Lograr la integracion social y las propias constumbres culturales para el mejoramiento de la salud de las personas por medio de las actividades deportivas y culturales.
b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	Mejorar el bienestar de los Recintos y barrios de la Parroquia.
c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	Obtener vias mas arregladas y conformes para los habitantes de la Parroquia.
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	Comprometer a todas las instituciones que apoyan esta competencia para generar proyectos indentificados de manera conjunta
e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;	Contar con los estudios para gestionar su ejecucion ante los organismos competentes
f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamien-tos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;	Lograr la integracion social y las propias costumbres culturales para el mejoramiento de la salud de las personas por medio de las actividades deportivas y culturales
g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,	

h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	Brindar un servicio de fiscalizacion oportuno para las obras y tambien dar un buen acondicionamiento interno a los habitantes.

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD	
COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGALMENTE	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTE
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el des-arrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	Actualizacion del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial
b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	La construcción de una vicera en la cabecera parroquial en coordinación con la Alcaldia de Putumayo
	Mantenimiento a la casa de maquinas del GAD Parroquial
	Adquisicion de telefono y modem para servicio de internet
	Mantenimiento Generador Electrico e instalaiones
c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	entrega de 5 canoas de 13.50 metro de fibra de vidrio y encasetadas e incluido motor fuera de
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	Compra de trapiches para el proceso de caña en tres comunidades : Buen Samaritano,Alto Rodríguez, Bajo Rodríguez
	Compra de 5 moledoras de maiz para la crianza de pollos para las comunidades :Nuevo Sinai, Buen Samaritano,Alto Rodríguez, Bajo Rodríguez, Tres Fronteras
	Entrega de semillas de maiz trueno
	Mantenimiento a guadañas de cada una de las comunidades
e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;	

f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamien-tos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;	Apoyo a los Adultos mayores y con Capacidades Especiales
g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,	
h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD	
COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGALMENTE	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTE
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el des-arrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	Como resultado se ha realizado diversas obras civiles y adecentamientos dentro de la Parroquia en cumplimiento al POA y al PAC 2015, difundidas en el protal de compras publicas
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	Se ha desarrolado inversiones en el fortalecimiento agropecuario en asuntos de porcicultura, piscicultura y asistencia tecnica a los campesinos de la parroquia Gneral Farfan. En cumplimiento al POA y al PAC 2015, difundidas en el protal de compras publicas

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	**PONGA SI O NO**	**DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS**	**DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS**	**NO. DE USUARIOS**	**GÉNERO**
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Eventos de fortalecimiento a las culturas existente en la juridiccion Parroquial	Seguir rescatando la interculturalidad de los habitantes	200	Masculino y Femenino

Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Mediandte Gestion Interistitucional ante el GADMLA y Prefectura	Los sectores beneficiarios recibieron una embarcacion para su repectiva movilizacion hacia la cabecera parroquial	416	Masculino y Femenino
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	el GAD PARROQUIAL Y el consulado colombiano	Los sectores recibieron capacitacion, brigada medicas y entrega de articulos de primera necesidad	30	Masculino y Femenino
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO				
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO				

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	QUIÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	ACCIONES REALIZADAS PARA SU CONFORMACIÓN	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Ha conformado el sistema de participacion ciudadana	SI	Edilber Gomez Wilinan Serna Rosa Siquigua Alba Aguinda Lady Quiguasu Daniel Guarusha Joel Lopez Lety Machoa	Se convoco a una asamblea Parroquial para la eleccion y conformacion del Consejo de Participacion Ciudadana	Se convoca el 24 de Septiembre para restructurar la comision de Veduria Ciudadana	Actas de reuniones fotos

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el período del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. ESCRIBA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Asamblea Local	SI	2	ACTAS Y CONVOCATORIAS
Audiencia pública	no	0	
Cabildo popular	NO		
Consejo de planificación local	SI	2	ACTAS Y CONVOCATORIAS
Silla vacía	SI	2	ACTAS Y CONVOCATORIAS
Consejos Consultivos	no		
Otros	NO		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Veedurías ciudadanas	no	0	
Observatorios ciudadanos	NO	1	PAGINA WEB
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	SI	2	SOLICITUDES
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**	**PONGA SI O NO**	**DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**	**OBSERVACIONES**
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Recolpilacion de informacion	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	NINGUNA
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Planificación y diseño de herramientas	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	NINGUNA
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI	Recolpilacion de informacion	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	NINGUNA
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	Recolpilacion de informacion	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	NINGUNA
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	Entrega a los diferentes actores	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	NINGUNA
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	Asamblea GAD	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	SI	Medios Magneticos	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	
	Planificación de los eventos participativos	SI	Mesas Tematicas	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	SI	asamblea general	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	

FASE 2	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	23 de febrero 2016	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI	Oficinas del Gad Parroquial	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	SI	sugerencias	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI	informe	www.gadpuertorodriguez.gob.ec	
Describa los principales aporte ciudadanos recibidos:					

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	**RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
El presupuesto Institucional 2015 que nace del proyecto de presupuesto de Participacion Ciudadana celebrado el 20 de octubre del 2014	Se cumplio con el 82% de la ejecucion del presupuesto 2015	www.gadpuertorodriguez.gob.ec

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7O Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	**No. DE MEDIOS**	**MONTO CONTRATADO**	**CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS**	**INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES**	**PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:	1	1	0	0	0	

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	**PONGA SI O NO**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	wwwgadpuertorodriguez.gob.ec

PLANIFICACION: Se refiere a la articulación de políticas públicas. ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS			
ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL POA AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR **PNBV**	**SI**	**NO**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	SI		wwwgadpuertorodriguez.gob.ec
El POA está articulado al PDOT	SI		wwwgadpuertorodriguez.gob.ec

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		**INDICADOR DE LA META**	**RESULTADOS**		**%**	**PRESUPUESTO CODIFICADO**	**PRESUPUESTO DEVENGADO**	**%**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE**
N.-	**DESCRIPCIÓN**		**TOTALES PLANIFICADOS**	**TOTALES CUMPLIDOS**	**CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN**			**CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO**	

1	Actualizacion del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial	Tener un pdot acorde a nuestras necesidades	1	1	100%	44,800.00	44,800.00	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
2	Mantenimiento a la casa de maquinas del GAD Parroquial	mantener una infarcestructura adecuada	1	1	100%	2,000.00	2,000.00	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
3	Adquisicion de telefono y modem para servicio de internet	Mejorar la los servicios de internet y telefonia	1	1	100%	120.00	120.00	100.00%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
4	Mantenimiento Generador Electrico e instalaciones	Mejorar el servicio basico de Energia electrica	1	1	100%	4,032.00	4,032.00	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
6	Compra de trapiches para el proceso de caña en tres comunidades : Buen Samaritano,Alto Rodríguez, Bajo Rodríguez	Mejorar la integracion de actores en el fortaclecimiento de la agricultura	1	1	100%	14,250.00	14,250.00	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
7	Compra de 5 moledoras de maiz para la crianza de pollos para las comunidades :Nuevo Sinai, Buen Samaritano,Alto Rodríguez, Bajo Rodríguez, Tres Fronteras	Mejorar la integracion de actores en el fortaclecimiento de la agricultura	1	1	0%	13,765.00	13,765.00	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
8	Entrega de semillas de maiz trueno	Mejorar la integracion de actores en el fortaclecimiento de la agricultura	1	1	100%	6,000.00	6,000.00	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
9	Mantenimiento a guadañas de cada una de las comunidades	Mejorar la integracion de actores en el fortaclecimiento de la agricultura	1	1	100%	2,599.19	2,599.19	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
10	movilizacion de productos agricolas hacia la cabecera cantonal gasolina y lubricnates	mejorar la Economia de las Personas en nuestara parroquia	1	1	100%	21,652.05	21,652.05	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
11	Apoyo a los Adultos mayores y con Capacidades Especiales	Mejorar el ambiente de vida del las personas	1	1	100%	11,390.20	11,390.20	100%	www.gadpuertorodriguez.gob.ec

120,608.44

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
206,601.86	60,180.00	55,924.04	146,421.86	120,608.44

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		
Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No	Medios de verificación
SOCIALIZACION CON EL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA Y PLANIFICACION	SI	www.gadpuertorodriguez.gob.ec

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No	Describa el procedimiento para la formulación del

Conformación del Consejo de Planificación	SI	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
Deliberación publica para formulación de presupuestos participativos	SI	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	SI	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
Asignación de recursos según prioridades de los planes	SI	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
Seguimiento de la ejecución presupuestaria	SI	www.gadpuertorodriguez.gob.ec

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	LA PARROQUIA PIDE QUE SE SIGA TRABAJANDO DE UNA MANERA CONJUNTA
EXPLIQUE CUÁLES FUERON LAS JUSTIFICACIONES PARA ESCOGER PARA PRIORIZAR LOS PROYECTOS.	REUNIONES EN CON LOS RECINTO, ACTORES SOCIALES Y EL CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
adquision para grupos prioritacios	**12000**	**11390.2**		www.gadpuertorodriguez.gob.ec
adquisicion de trapiche sy moledoras	28,050.00	28,050.00	ninguan	www.comprasspublicas.gob.ec
actulizacion PDOT	40,000.00	40,000.00	ninguna	www.comprasspublicas.gob.ec

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
206,601.86	82%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓ
	Adjudicados	Finalizados	

	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	VERIFICACIÓN
Ínfima Cuantía	150	52,558.00	150	52,558.00	www.gadpuertorodriguez.gob.ec
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	1	39,405.20	1	39,405.20	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría	1	44,800.00	1	44,800.00	
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	**VALOR TOTAL**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	**RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS**	**INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES**	**OBSERVACIONES**	**MEDIOS DE VERIFICACION**	**LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN**